

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা


স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০৯.১৪.১১৬.১৯-৮২২

তারিখ: ০৯/০৯/২০১৯

বিষয়: শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের স্যানিটেশন সুবিধা সংক্রান্ত তথ্য (সংযুক্ত ছক মোতাবেক) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আপনার জেলায় অবস্থিত মাধ্যমিক পর্যায়ের সরকারি/বেসরকারি (এমপিওভুক্ত)/বোর্ড স্বীকৃতিপ্রাপ্ত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের (স্কুল ও মাদ্রাসা) স্যানিটেশন সুবিধা সংক্রান্ত তথ্য সংযুক্ত ছক অনুযায়ী সফটকপি (Excel Sheet) ই-মেইল: [aspdshe@gmail.com](mailto:aspdshe@gmail.com) এ এবং স্বাক্ষরিত হার্ডকপি পরিচালক, পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা বরাবরে আগামী ০৫ (পাঁচ) কার্যদিবসের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান নির্বাচনের সময় নিম্নোক্ত বৈশিষ্ট্যসমূহ বিবেচনা করতে হবে:

- যে সকল প্রতিষ্ঠানে সরকারিভাবে কোন ভবন নির্মিত হয়নি;
- যে সকল প্রতিষ্ঠানে ছাত্র ও ছাত্রীদের জন্য আলাদা ওয়াশরুম/টয়লেট সুবিধা নেই।

  
০১.১০.১৯

দিল আফরোজ বিনতে আছির  
সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা  
ফোন: ০২-৯৫৬১০৭২

জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা

..... জেলা

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি:

- ১। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২। প্রোগ্রাম কো-অর্ডিনেটর, সেকেন্ডারি এডুকেশন ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম (এসইডিপি), মাউশি অধিদপ্তর, ঢাকা
- ৩। প্রধান (পরিকল্পনা), শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ৪। পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা (সকল), আঞ্চলিক কার্যালয়
- ৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাউশি অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ)
- ৬। উপপরিচালক (মাধ্যমিক), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা (সকল), আঞ্চলিক কার্যালয়
- ৭। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা (সকল), ..... জেলা

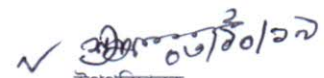
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা  
বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল

স্মারক নং-৩৭.০২.১০০০.০০০.৯৯. ০২৬.১৯,

তারিখ- ০৩/১০/২০১৯ খ্রি.

অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। জেলা শিক্ষা অফিসার(সকল)-----, বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল। (সংযুক্ত পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।)
- ২। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার (সকল উপজেলা),----- বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল। (সংযুক্ত পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।)
- ৩। সংরক্ষণ নথি।

  
উপপরিচালক  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা  
বরিশাল অঞ্চল, বরিশাল

Name of District:

Name of Zone:

Sl. No.	Name of Upazila	Name of Institutions	Status			No. of Student			Building Information (if any)	Year of Building Establishment	Source of Fund (Own/. . . .)	Existing Toilet (Number)	Demand of Toilet (Number)	Safe drinking water facility		Remarks
			Govt	MFO	Board recognised	Boys	Girls	Total						Yes	No	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2.																
3.																
4.																

তথ্য পাঠানোর ঠিকানা:

সফটওয়্যার:

e-mail: [aspdshe@gmail.com](mailto:aspdshe@gmail.com)

হাটিকপি:

পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)

সাধারণিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর

শিক্ষাভবন, ১১তমক (৬ষ্ঠতলা)

বাংলাদেশ, ঢাকা-১০০০

কিং ধর্ম শুধুমাত্র জেলা শিক্ষা অফিস থেকে তথ্য গ্রহণ করা হবে। প্রতিষ্ঠান কিংবা উপজেলা পর্যায় থেকে সরাসরি তথ্য পাঠানোর আয়োজন নেই।